REGULAMIN MIĘDZYNARODOWEGO TURNIEJU PICKLEBALLA „PICKLEBALL POLISH CUP 2026" WARSZAWA, 17-19 LIPCA 2026 R.

(dalej: „Regulamin")

1.
NAZWA IMPREZY

Międzynarodowy Turniej Pickleballa „Pickleball Polish Cup 2026" zwany jest dalej „Turniejem".

2.
ORGANIZATORZY

- **Legia Tenis Sp. z o.o.**, ul. Łazienkowska 3, 00-449 Warszawa, KRS: 0000788186,
- **Polska Formacja Pickleballa**, ul. Gminna 43 lok. 6, 05-506 Lesznowola

- zwani dalej łącznie „Organizatorami".

3.
TERMIN IMPREZY

17-19 lipiec 2026 roku (piątek–niedziela).
Początek gier turniejowych: piątek, godzina 9:00.
Zakończenie Turnieju przewidziane jest na niedzielę, około godziny 19:00.
Organizatorzy zastrzegają sobie prawo do zmiany, uzupełnień i aktualizacji terminu Turnieju, w tym godzin rozpoczęcia i zakończenia Turnieju.

4.
MIEJSCE IMPREZY

Obiekty Sportowe Legia Tenis & Golf, Warszawa, ul. Myśliwiecka 4a (dalej jako: „Obiekt").
Turniej zostanie rozegrany na 17 boiskach o nawierzchni typu HARD.

5.
ZASADY UCZESTNICTWA

Turniej zostanie przeprowadzony w 35 kategoriach:

- SINGIEL
  - Singiel kobiet 19+ OPEN; 19+ 4.0; 19+ 3.0; 50+ ELITE; 50+ 3.5
  - Singiel mężczyzn 19+ OPEN; 19+ 4.0; 19+ 3.0; 50+ ELITE; 50+ 3.5
  - Singiel dziewcząt U16 ELITE; U16 3.5
  - Singiel chłopców U16 ELITE; U16 3.5
- DEBEL
  - Debel kobiet 19+ OPEN; 19+ 4.0; 19+ 3.0; 50+ ELITE; 50+ 3.5

    - Debel mężczyzn 19+ OPEN; 19+ 4.0; 19+ 3.0; 50+ ELITE; 50+ 3.5
    - Debel dziewcząt U16 ELITE; U16 3.5
    - Debel chłopców U16 ELITE; U16 3.5
- MIKST
    - Mikst 19+ OPEN; 19+ 4.0; 19+ 3.0; 50+ ELITE; 50+ 3.5
    - Mikst U16 ELITE; U16 3.5

ZASADY REJESTRACJI:

Do gry w grach pojedynczych (single):

- w kategorii 3.0 zostaną dopuszczeni zawodnicy, których współczynnik DUPR w dniu rejestracji nie przekracza 3.49.
- w kategorii 3.5 zostaną dopuszczeni zawodnicy, których współczynnik DUPR w dniu rejestracji nie przekracza 3.99.
- w kategorii 4.0 zostaną dopuszczeni zawodnicy, których współczynnik DUPR w dniu rejestracji nie przekracza 4.49

W grach podwójnych (deble i miksty):

- w kategorii 3.0 obowiązuje zasada, że każdy z zawodników indywidualnie musi mieć DUPR poniżej 3.5
- w kategorii 3.5 obowiązuje zasada, że każdy z zawodników indywidualnie musi mieć DUPR poniżej 4.0
- w kategorii 4.0 obowiązuje zasada, że każdy z zawodników indywidualnie musi mieć DUPR poniżej 4.5

Liczba uczestników w każdej kategorii jest limitowana.

W przypadku zgłoszenia się mniejszej lub większej liczby uczestników w danej kategorii Organizatorzy zastrzegają sobie prawo do zmiany formuły rozgrywania Turnieju – np. połączenia kategorii lub rezygnacji z rozgrywania turnieju w danej kategorii. Uczestnicy zostaną o tym poinformowani możliwie jak najwcześniej, nie później niż na 48 godzin przed rozpoczęciem Turnieju.

Kryterium udziału w Turnieju nie jest poziom umiejętności gry w pickleballa.

Turniej zostanie rozegrany w oparciu o harmonogram przygotowany przez Organizatorów, z wykorzystaniem oficjalnej platformy PICKLEBALL GLOBAL.

Osoby niepełnoletnie mogą wziąć udział w Turnieju wyłącznie za pisemną zgodą rodzica lub opiekuna prawnego. Zgoda ta musi skutecznie dotrzeć do Organizatorów przed rozpoczęciem pierwszego meczu uczestnika.

PICKLEBALL
POLISH CUP

Ochrona małoletnich: Turniej jest organizowany i przeprowadzany z dbałością o bezpieczeństwo dzieci i młodzieży, zgodnie ze „Standardami Ochrony Małoletnich w Polskiej Formacji Pickleballa". Pełny tekst dokumentu określającego te standardy będzie dostępny do wglądu dla uczestników oraz ich opiekunów w Biurze Zawodów podczas trwania Turnieju

Warunkiem uczestnictwa w Turnieju jest:

- wypełnienie zgłoszenia oraz dokonanie płatności opłaty startowej, o której mowa poniżej, za pośrednictwem platformy Pickleball Global,
- posiadanie indywidualnego konta DUPR, rejestracja w DUPR jest bezpłatna i dostępna pod adresem: mydupr.com

Organizatorzy mają prawo odmówić udziału zawodnikowi niespełniającemu kryteriów wiekowych wskazanych w niniejszym Regulaminie lub który nie uiścił opłaty startowej lub nie posiada konta DUPR.

Wysokość opłaty startowej (tzw. wpisowe) uzależniona jest od liczby wybranych kategorii oraz terminu dokonania wpłaty.

Każdy zawodnik może zagrać maksymalnie w 3 kategoriach: singiel, debel i mikst. Nie ma możliwości startu w dwóch kategoriach singlowych lub deblowych.

Wysokość opłaty startowej za uczestnika wynosi w kategorii:

- OPEN – 250 PLN za 1 kategorię; 325 PLN za 2 kategorie; 400 PLN za 3 kategorie
- 3.0, 3.5, 4.0 i 50+ – 200 PLN za 1 kategorię; 250 PLN za 2 kategorie; 300 PLN za 3 kategorie
- U16 – 100 PLN za 1 kategorię; 125 PLN za 2 kategorie; 150 PLN za 3 kategorie
- Z dniem 01.07.2026. bazowa opłata startowa wzrasta o 50 PLN.

Organizatorzy są upoważnieni do rejestracji zawodnika do Turnieju według własnego uznania (tzw. „dzika karta").

Zgłoszenie poprzez platformę Pickleball Global oraz dokonanie płatności nie gwarantują automatycznego udziału w Turnieju – Organizatorzy mogą odmówić zawodnikowi udziału w przypadku przekroczenia limitu miejsc w Turnieju lub w danej kategorii.

Ze względu na ograniczoną liczbę miejsc w Turnieju, o uczestnictwie w Turnieju decyduje kolejność zgłoszeń.

W przypadku rezygnacji z udziału w Turnieju:

- do dnia 1 lipca 2026 r. włącznie – możliwy jest zwrot opłaty startowej pomniejszonej o 100 zł, stanowiącej koszt obsługi administracyjnej

- po dniu 1 lipca 2026 r. – opłata startowa nie podlega zwrotowi

Istnieje możliwość przepisania miejsca w Turnieju na innego zawodnika po uprzednim kontakcie z Organizatorem. Organizator ma prawo odmówić przepisania miejsca w Turnieju na innego zawodnika, w szczególności mając na względzie poniesione koszty i wpływ takiej zmiany na organizację Turnieju. W celu uniknięcia wątpliwości, przepisanie miejsca w Turnieju jest możliwe wyłącznie przed rozpoczęciem Turnieju.

6.
SPRZĘT, PRZYGOTOWANIE DO GRY ORAZ ETYKIETA ZACHOWANIA SIĘ W TRAKCIE

Sprzęt zawodników: Organizatorzy udostępniają boiska do gry (nawierzchnia „hard"), piłki oraz siatki. Zawodnicy korzystają z własnych rakiet.

- Przed przystąpieniem do turnieju, bezwzględnym obowiązkiem każdego uczestnika jest upewnienie się, że jego rakieta znajduje się na oficjalnej liście zatwierdzonych modeli (**USA Pickleball Approved Paddle List**), dostępnej pod adresem: https://equipment.usapickleball.org/paddle-list. Rakieta musi ponadto posiadać wyraźne oznaczenia producenta, modelu oraz certyfikat (logo lub tekst) „USA Pickleball Approved".
- Organizatorzy, sędziowie oraz Dyrektor Turnieju zastrzegają sobie prawo do weryfikacji sprzętu oraz zakwestionowania i niedopuszczenia do gry rakiet podrabianych, uszkodzonych (np. pękniętych, rozwarstwionych) lub w inny sposób niespełniających wymogów.
- **Jeśli przed rozpoczęciem meczu** okaże się, że rakieta nie spełnia wymogów, zawodnik ma obowiązek zmienić rakietę na zgodną z przepisami (bez dodatkowych kar).
- **Jeśli w trakcie trwania meczu** zostanie odkryte, że zawodnik korzysta z niezaaprobowanej rakiety, **na zawodnika zostaje nałożony walkower (przegrana w danym meczu)**.

Strój sportowy i decyzje Dyrektora Turnieju: Zawodnicy muszą występować w stroju sportowym oraz w obuwiu przeznaczonym do nawierzchni twardych, które nie zostawia śladów („non-marking sole").

- Zgodnie z oficjalnymi przepisami USA Pickleball, **zawodnicy nie mogą występować w odzieży, której kolor jest zbliżony do koloru używanych piłek** (lub takiej, która maskuje piłkę w locie).
- Wyłączne prawo do oceny, czy strój zawodnika rozprasza przeciwników i **prawo do nakazania zmiany stroju ma Dyrektor Turnieju**.
- Jeśli zmiana stroju wyniknie w trakcie meczu, zarządzana jest przerwa sędziowska (referee time-out). **Brak podporządkowania się** poleceniu zmiany stroju wydanemu przez Dyrektora może skutkować ukaraniem zawodnika walkowerem (przegraną w meczu).

Zachowanie na korcie i bezpieczeństwo:

- Zawodnik ma obowiązek zachowywać się kulturalnie, zgodnie z etykietą pickleballową i przestrzegać Regulaminu Obiektu.
- Dyrektor Turnieju ma prawo nie dopuścić do gry zawodnika pod wpływem alkoholu, środków psychoaktywnych lub wykazującego wyraźne oznaki choroby. W takiej sytuacji nie przysługuje zwrot wpisowego.
- Zawodnik ponosi pełną odpowiedzialność materialną za szkody wyrządzone na Obiekcie poprzez niewłaściwe zachowanie (np. rzucanie rakietą, kopanie w sprzęt).
- Zaleca się przeprowadzenie rozgrzewki we własnym zakresie. Przystępując do gry, uczestnik akceptuje ryzyko odniesienia kontuzji sportowej. Ewentualne zastrzeżenia co do stanu boisk należy zgłaszać Organizatorom przed meczem. Organizatorzy zapewniają szatnie, jednak nie ponoszą odpowiedzialności za pozostawione w nich rzeczy

7.
ZASADY GRY, SYSTEM ROZGRYWEK I SĘDZIOWANIE

- Obowiązujące przepisy: Turniej zostanie przeprowadzony ściśle w oparciu o oficjalne przepisy określone w aktualnym dokumencie 2026 USA Pickleball Official Rulebook. Organizator poinformuje o systemie rozgrywek i punktacji przed startem Turnieju.
- Samodzielne sędziowanie w fazie eliminacyjnej: W rundach eliminacyjnych mecze są sędziowane samodzielnie przez zawodników. Jeśli zawodnik uzna, że przeciwnik wielokrotnie narusza zasady lub dojdzie do niemożliwej do rozwiązania sytuacji spornej, każdy gracz ma prawo przerwać grę i poprosić o interwencję sędziego lub Dyrektora Turnieju.
- Zgłaszanie wyników: Po meczu (w fazie bez sędziego), wynik musi być niezwłocznie zgłoszony do Biura Zawodów przez zwycięzcę lub przedstawiciela zwycięskiej pary deblowej. Niedostarczenie wyniku w czasie przekraczającym 15 minut od zakończenia meczu daje Organizatorom prawo do anulowania wyniku lub wpisania wyniku podanego przez stronę przegraną.
- Sędziowanie w rundach finałowych: Większość spotkań rundy finałowej będzie sędziowana przez certyfikowanych sędziów. O obsadzie sędziowskiej decyduje wyłącznie Dyrektor Turnieju.
- Sprawy sporne i władza Dyrektora Turnieju: Nad przebiegiem zawodów czuwa zespół certyfikowanych sędziów. We wszystkich sprawach spornych oraz w przypadkach apelacji od decyzji sędziowskich, głos ostateczny należy do Dyrektora Turnieju, którego decyzje są niepodważalne.
- Spóźnienia i nieobecności: Spóźnienie się na wyznaczony mecz o więcej niż 10 minut skutkuje walkowerem dla przeciwnika (chyba że przeciwnik zgodzi się na późniejszą grę, a Dyrektor Turnieju to zaaprobuje). W deblu zasada dotyczy również spóźnienia jednego z partnerów. Zgodnie z przepisami USA Pickleball, niedopuszczalna jest zmiana partnera w trakcie trwania turnieju (może to nastąpić jedynie przed pierwszym meczem

za zgodą Dyrektora) ani gra w pojedynkę; w przeciwnym razie przyznawany jest walkower.

8.
KONSEKWENCJE NARUSZEŃ NINIEJSZEGO REGULAMINU ORAZ REGULAMINU OBIEKTU, NA KTÓRYM ROZGRYWANY BĘDZIE TURNIEJ

Zawodnicy:

- nieprzestrzegający postanowień niniejszego Regulaminu,
- nieprzestrzegający Regulaminu Obiektu,
- zachowujący się w sposób wyjątkowo niesportowy wobec przeciwników, innych zawodników, przedstawicieli Organizatorów oraz innych osób znajdujących się na terenie Obiektu (rzucanie rakietą i innymi przedmiotami, używanie słów powszechnie uważanych za obraźliwe – również w języku obcym; stosowanie agresji i gróźb itp.),
- zachowujący się w sposób nieodpowiedni w mediach społecznościowych i przestrzeni internetowej,

muszą liczyć się z konsekwencjami swojego postępowania.

Dyrektor Turnieju, działający w imieniu Organizatorów, może nałożyć na takie osoby następujące kary dyscyplinarne:

- ustne upomnienie,
- utratę punktu w danym meczu,
- karę przegranego meczu,
- bezwzględną dyskwalifikację z całego Turnieju.

W przypadku nałożonej kary, w tym także w przypadku bezwzględnej dyskwalifikacji z Turnieju, zawodnikowi nie przysługuje zwrot opłaty startowej.

9.
OGŁOSZENIE WYNIKÓW ORAZ WRĘCZENIE NAGRÓD

Ogłoszenie wyników oraz wręczenie nagród – nastąpi po rozegraniu gier finałowych.

Dla zwycięzców kategorii OPEN (singiel kobiet 19+ open, singiel mężczyzn 19+ open, debel kobiet 19+ open, debel mężczyzn 19+ open, mikst 19+ open) przewidziane są nagrody pieniężne.

Zwycięzcy pozostałych kategorii otrzymają medale.

Organizatorzy Turnieju według własnego uznania mogą przyznać również inne nagrody – zarówno rzeczowe, jak i pieniężne.

Nagrody nie podlegają wymianie.

Nagrody pieniężne i rzeczowe, zgodnie z treścią przepisu art. 21 ust. 1 pkt 68 ustawy o podatku dochodowym od osób fizycznych, stanowią wartość wolną od opodatkowania podatkiem dochodowym.

10.
ODWOŁANIA I PROTESTY

Wszystkie odwołania i protesty będą rozpatrywane przez Dyrektora Turnieju lub przez inną osobę wyznaczoną przez Organizatorów, jednak wyłącznie bezpośrednio po meczu, którego dotyczą, przed rozpoczęciem kolejnego spotkania skarżącego zawodnika lub zawodników.

Odwołania i protesty złożone po tym terminie nie będą rozpatrywane.

Postanowienia Dyrektora Turnieju (lub innej osoby wyznaczonej przez Organizatorów) w sprawie danego odwołania lub protestu są ostateczne i nie podlegają dalszym procedurom odwoławczym.

11.
SPRAWY DOTYCZĄCE PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH ORAZ PRAW DO WIZERUNKU

W związku z organizacją i przeprowadzeniem Turnieju, Organizatorzy informują, że są administratorami danych osobowych wszystkich osób uczestniczących w Turnieju, tj. podmiotami decydującymi o celach i sposobach przetwarzania danych osobowych są: **Legia Tenis Sp. z o.o.**, ul. Łazienkowska 3, 00-449 Warszawa, KRS: 0000788186, **oraz Polska Formacja Pickleballa,** ul. Gminna 43 lok. 6, 05-506 Lesznowola

Podstawą przetwarzania danych osobowych uczestników Turnieju są:

- akceptacja postanowień Regulaminu przez każdego zawodnika lub jego opiekunów prawnych (w przypadku osób niepełnoletnich),
- zgoda każdego zawodnika na przetwarzanie danych osobowych, w tym danych w poszczególnej kategorii,
- konieczność wykorzystania danych osobowych do rejestracji zawodników w elektronicznej platformie Pickleball Global,
- cele archiwalne w interesie publicznym,
- cele marketingowe, reklamowe, promocyjne i handlowe – poprzez akceptację treści Regulaminu przez zawodnika lub jego opiekuna prawnego (w przypadku osób niepełnoletnich),
- cele ochrony lub dochodzenia roszczeń wynikających z udziału zawodnika w Turnieju, co stanowi prawnie uzasadniony interes Organizatorów,
- prawnie uzasadnione interesy Organizatorów.

PICKLEBALL
POLISH CUP

Odbiorcy danych osobowych:

Organizacje, którym Organizatorzy ujawnią dane osobowe zawodników na podstawie przepisów prawa oraz zawartych umów, stają się ich odbiorcami. Mogą to być m.in.:

- uprawnione organy państwowe na potrzeby prowadzonych przez nie postępowań,
- inne podmioty i organizacje współpracujące z Organizatorami w zakresie organizacji i prowadzenia Turnieju.

Prawa zawodników w zakresie danych osobowych:

Każdy zawodnik ma prawo do:

- dostępu do swoich danych osobowych,
- ich zmiany,
- żądania ograniczenia przetwarzania,
- żądania przeniesienia danych,
- wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania,
- wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeśli uzna, że dane są przetwarzane niezgodnie z Rozporządzeniem o Ochronie Danych Osobowych (RODO).

Okres przechowywania danych:

Organizatorzy przetwarzają i chronią dane osobowe zawodników zarówno w trakcie trwania Turnieju, jak i po jego zakończeniu, do momentu:

- posiadania przez zawodnika konta w aplikacji Pickleball Global,
- wycofania przez zawodnika zgody na przetwarzanie danych osobowych,
- przedawnienia ewentualnych roszczeń wynikających z udziału w Turnieju,
- określonego przez odpowiednie przepisy prawa,
- dostępności danych w serwisach społecznościowych,
- w szeroko pojętym interesie publicznym oraz dla celów archiwalnych – część danych osobowych (np. dane zwycięzców i medalistów poszczególnych kategorii) może być przetwarzana w sposób ciągły.

Dodatkowe informacje:

Podanie danych osobowych przez zawodników jest dobrowolne, ale bez podania danych nie można wziąć udziału w Turnieju.

Organizatorzy nie będą podejmować decyzji, które opierają się wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, które wywoływałoby skutki prawne wobec osoby, której dane dotyczą, lub w podobny sposób znacząco wpływałoby na taką osobę.

Dane osobowe zawodników nie będą przetwarzane przez Organizatorów w celach profilowania.

Akceptując postanowienia Regulaminu, zawodnik wyraża jednocześnie zgodę na wykorzystanie jego wizerunku w celach promocyjnych i marketingowych związanych z Turniejem, popularyzacją pickleballa jako dyscypliny sportu oraz innymi aktywnościami Organizatorów związanych z Turniejem lub popularyzacją pickleball jako dyscypliny sportu.

12.
REGULAMIN OBIEKTU, NA KTÓRYM ROZEGRANY ZOSTANIE TURNIEJ

Regulamin Obiektu Sportowego znajdującego się przy ul. Myśliwieckiej 4a, zarządzanego przez Legia Tenis Sp. z o.o. Obowiązuje od dnia 1 maja 2021 roku dla korzystających z infrastruktury Obiektu. Korzystanie z infrastruktury jest równoznaczne z zaakceptowaniem niniejszego regulaminu.

I. Definicje

W ramach Regulaminu poniższe terminy mają następujące znaczenie:
Obiekt – kompleks sportowy znajdujący się przy ul. Myśliwieckiej 4a, składający się z kortów tenisowych, trybun oraz infrastruktury rekreacyjno-sportowej.
Operator – Legia Tenis Sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie przy ul. Łazienkowskiej 3
Impreza – impreza zwykła lub masowa lub wydarzenie sportowe organizowane na terenie Obiektu
Organizator – podmiot upoważniony przez Operatora do organizacji imprez, imprez masowych oraz wszelkich wydarzeń na terenie Obiektu.
Klient – każda osoba korzystająca z usług oferowanych przez Operatora
Pracownik Operatora – osoba aktualnie zatrudniona przez Operatora lub współpracująca z Operatorem na podstawie umowy lub kontraktu

II. Przepisy porządkowe

Dla wspólnego bezpieczeństwa wszyscy Klienci oraz osoby odwiedzające Obiekt proszeni są o szczególnie uważne przestrzeganie zasad higieny oraz zaleceń Głównego Inspektora Sanitarnego.

1. Obiekt jest ogólnodostępny.
2. Informacja dotycząca dni i godzin, w których można korzystać z usług Obiektu dostępna jest na recepcji Obiektu oraz na stronie internetowej www.tenisgolf.legia.com.
3. Przebywanie na terenie Obiektu poza godzinami jego funkcjonowania jest niedozwolone.
4. W wyjątkowych przypadkach, między innymi organizacji imprez sportowych, wystąpienia awarii oraz planowanych przerw technologicznych i remontowych harmonogram funkcjonowania Obiektu może ulec zmianie, o czym Operator będzie informował z odpowiednim wyprzedzeniem.
5. Każda osoba korzystająca z Obiektu jest zobowiązana do:

- przestrzegania obowiązujących na terenie Obiektu regulaminów, instrukcji oraz znaków informacyjnych,
- podporządkowania się wszelkim poleceniom Pracowników Operatora,
- korzystania z wyposażenia Obiektu zgodnie z jego przeznaczeniem,
- utrzymania czystości i porządku,
- informowania Pracowników Operatora o wszelkich zauważonych nieprawidłowościach.

6. Z uwagi na konieczność przestrzegania procedur bezpieczeństwa oraz przepisów sanitarno-epidemiologicznych na terenie obiektu zabronione jest: przebywanie w stanie wskazującym na stan nietrzeźwości lub pod wpływem środka odurzającego, wnoszenie napojów alkoholowych oraz środków odurzających, wnoszenie opakowań szklanych, puszek, ostrych narzędzi, broni oraz innych niebezpiecznych przedmiotów, zachowywanie się w sposób zagrażający bezpieczeństwu własnemu oraz innych użytkowników Obiektu, wszczynanie fałszywych alarmów, wchodzenie do pomieszczeń przeznaczonych dla Pracowników Operatora, zaśmiecanie i zanieczyszczanie terenu Obiektu, niszczenie urządzeń i wyposażenia Obiektu, palenie tytoniu oraz papierosów elektronicznych terenie Obiekcie, wchodzenie na infrastrukturę budowlaną oraz elementy konstrukcyjne i urządzenia do tego nie przeznaczone znajdujące się na terenie Obiektu.
7. Klient Obiektu biorąc udział w zajęciach oraz korzystając z oferowanych przez Operatora usług deklaruje tym samym, iż jego stan zdrowia pozwala na aktywność fizyczną i nie ma żadnych przeciwwskazań zdrowotnych na udział w oferowanych przez Operatora zajęciach. Osoby po przebytych chorobach, osoby w podeszłym wieku oraz kobiety w ciąży powinny korzystać z Obiektu ze szczególną ostrożnością adekwatnie do samopoczucia i aktualnego stanu zdrowia.
8. Osoby niepełnosprawne wymagające opieki mogą korzystać z Obiektu wyłącznie pod nadzorem opiekuna znajdującego się w bezpośrednim sąsiedztwie.
9. Pracownicy Operatora mają prawo nie wpuścić na jego teren lub z niego wyprosić osoby, co do których zachodzi podejrzenie lub których zachowanie wskazuje na to, iż znajdują się w stanie nietrzeźwości lub są pod wpływem środka odurzającego, naruszają porządek publiczny, dobre obyczaje lub stwarzają zagrożenie dla siebie lub innych, a także nie stosują się do postanowień regulaminów, instrukcji, oznakowania na terenie Obiektu lub poleceń Pracowników Operatora.
10. Osoby, których działanie spowodowało zniszczenie lub uszkodzenie mienia Obiektu ponoszą pełną odpowiedzialność materialną za powstałe szkody. W przypadku osób małoletnich odpowiedzialność taką ponoszą rodzice lub opiekunowie.
11. Zabrania się prowadzenia na terenie Obiektu bez zezwolenia Pracowników Operatora jakiejkolwiek działalności zarobkowej, a w szczególności działalności handlowej, marketingowej i usługowej, w tym rozprowadzania ulotek, sprzedaży towarów, oferowania i wykonywania usług oraz udzielanie prywatnych lekcji w zakresie zajęć sportowych za wynagrodzeniem.
12. Punkt udzielania pierwszej pomocy wraz z apteczką znajduje się w Recepcji.
13. Wykaz telefonów alarmowych:
    - Pogotowie ratunkowe – 999

- Straż Pożarna – 998
- Policja – 997
- Alarmowy – 112

III. Zasady korzystania z usług i infrastruktury Obiektu

1. Sezon letni, w którym obowiązuje cennik letni trwa od 01 Maja do 30 Września. Sezon zimowy, w którym obowiązuje cennik zimowy trwa od 01 Października do 30 Kwietnia.
2. Opłaty za wynajęcie kortu należy dokonać w recepcji Obiektu przed wejściem na kort zgodnie z obowiązującym cennikiem.
3. Opłaty z tytułu udostępnienia kortu oraz innych usług świadczonych przez Operatora mogą być regulowane gotówką, kartą płatniczą lub przelewem na konto Operatora.
4. Odwołanie rezerwacji kortu z przyczyn leżących po stronie Operatora, uprawnia do zarezerwowania innego terminu w danym sezonie o tej samej lub niższej wartości cennikowej.
5. Odwołanie rezerwacji kortu ze względu na warunki atmosferyczne uniemożliwiające grę uprawnia do zarezerwowania innego terminu o tej samej lub niższej wartości cennikowej w danym sezonie.
6. Odwołanie rezerwacji kortu, lekcji z trenerem tenisa lub trenerem motorycznym z przyczyn leżących po stronie Klienta na mniej niż 24h przed planowaną usługą wiąże się z obowiązkiem zapłaty za odwołany kort oraz usługę.
7. Wykupienie sezonowego abonamentu uprawnia do korzystania ze zniżki zgodnej z obowiązującym cennikiem. Abonament jest plany w dwóch transzach; pierwsza transza musi zostać opłacona nie później niż do 10 dnia rozpoczętego sezonu; druga transza musi zostać opłacona nie później niż do 100 dnia rozpoczętego sezonu.
8. Trenerzy, instruktorzy oraz inne osoby prowadzące lekcje na terenie obiektu nie będące związane z Operatorem umową o współpracy mogą dokonywać rezerwacji stałych na poniższych zasadach:
    - Rezerwacja jest na cały sezon i nie będzie uwzględniać zniżek.
    - Operator ma prawo odwołać każdą rezerwację bez podania przyczyny.
    - Płatność uiszczana jest za dwa miesiące z góry za wszystkie zarezerwowane godziny nie później niż do 10 dnia miesiąca.
    - Niewykorzystane godziny uprawniają do zarezerwowania innego terminu o tej samej lub niższej wartości cennikowej w danym sezonie.
9. Za rzeczy pozostawione na terenie Obiektu odpowiada Klient.
10. Korzystanie z szafek uzależnione będzie od zdeponowania w Recepcji dowodu osobistego, prawa jazdy lub uiszczenia kaucji w minimalnej wysokości 20 (dwadzieścia) PLN. Kaucja lub dokument zwracane są Klientowi po zwrocie do Recepcji kluczyka od szafki.

IV. Wyłączenie odpowiedzialności Klubu

1. Klienci uprawiają sport i biorą udział w zajęciach grupowych organizowanych przez Operatora oraz używają wyposażenia i urządzeń wyłącznie na własną odpowiedzialność i ryzyko.
2. Operator nie ponosi odpowiedzialności za jakiekolwiek szkody na osobie lub jakiekolwiek konsekwencje zdrowotne wynikające z indywidualnego stanu zdrowia Klienta.
3. Operator nie ponosi odpowiedzialności za pogorszenie stanu zdrowia Klienta wywołanego nadmiernymi obciążeniami w trakcie ćwiczeń. Klienci zobowiązani są do dostosowania intensywności i rodzaju ćwiczeń do swojego stanu zdrowia, aktualnej kondycji fizycznej oraz zaleceń trenera.
4. Klient kupując jakąkolwiek usługę świadczoną przez Operatora zrzeka się wszelkich roszczeń w stosunku do Operatora z tytułu uszczerbku na zdrowiu bądź pogorszenia się stanu zdrowia w związku z korzystaniem z urządzeń lub uczestnictwem w zajęciach organizowanych przez Operatora.
5. Operator nie ponosi odpowiedzialności za kradzież pieniędzy lub innych przedmiotów pozostawionych w szafkach lub na terenie Obiektu.

V. Zasady korzystania z Obiektu podczas Imprez.

1. Obowiązkiem osób przebywających w Obiekcie jest wykonywanie poleceń upoważnionych Pracowników Operatora, Ochrony a także zatrudnionych przez Organizatora służb ochrony, porządkowych i informacyjnych oraz poleceń wydawanych przez uprawnionych funkcjonariuszy w tym Policji i Państwowej Straży Pożarnej.
2. Imprezy Masowe odbywają się na podstawie przepisów Ustawy o bezpieczeństwie imprez masowych.
3. Z terenu Imprezy wyłącza się między innymi:
    - pomieszczenia firm współpracujących z Operatorem w zakresie cateringu, ochrony i sprzątania,
    - pomieszczenia biurowe i administracyjne Operatora,
    - pomieszczenia techniczne w tym: serwerownie, rozdzielnie elektryczne, maszynownie oraz pomieszczenia magazynowe,
    - inne pomieszczenia wynajęte na podstawie odrębnych umów,
4. Pomieszczenia określone wyżej w ppkt. a) b) i c) nie są udostępniane uczestnikom Imprezy.
5. Do pomieszczeń określonych w punkcie 3 ppkt. a), b), c) uczestnicy mają bezwzględny zakaz wstępu.
6. Pracownicy Operatora oraz pracownicy firm współpracujących: sprzątającej, ochrony, caterera i bieżących serwisów technicznych wchodzą i wychodzą z Obiektu na podstawie identyfikatorów Operatora. Organizator otrzymuje wzór takiego identyfikatora. Organizator może wydać dodatkowe, własne akredytacje lub identyfikatory dla Operatora i firm współpracujących. Podstawę do wydania identyfikatora stanowi przedłożona przez Operatora lista upoważnionych do wejścia.

Akredytacje lub identyfikatory należy nosić w widocznym miejscu i okazywać na każde wezwanie uprawnionych do ich weryfikacji osób.

7. Sprzedaż alkoholu w trakcie Imprez masowych odbywa się jedynie zgodnie z artykułem 8a Ustawy z dnia 20 marca 2009 r. o bezpieczeństwie imprez masowych.
8. Organizator Imprezy masowej najpóźniej w terminie 7 dni przed złożeniem do Komendanta Miejskiego Policji w Warszawie i Komendanta Miejskiego Państwowej Straży Pożarnej w Warszawie wniosków o opinię o niezbędnej wielkości sił i środków potrzebnych do zabezpieczenia imprezy masowej oraz wniosku o opinię do Pogotowia Ratunkowego przedkłada Operatorowi kopię tych wniosków.
9. Organizator Imprezy masowej zobowiązany jest do uzyskania wydanej w formie decyzji administracyjnej przez Prezydenta Miasta Warszawy zgody na przeprowadzenie imprezy masowej.
10. Organizator odpowiada za porządek i bezpieczeństwo imprezy.
11. Organizator Imprezy masowej przed rozpoczęciem imprezy w terminie zgodnym z umową dostarcza do Operatora decyzję, o której mowa w punkcie 9 oraz kopię ważnej polisy obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej organizatora imprezy masowej i innych polis wskazanych w umowie. Wraz z decyzją, o której mowa w punkcie 9 Organizator dostarcza opinie: Komendanta Miejskiego Policji w Warszawie, Komendanta Miejskiego Państwowej Straży Pożarnej w Warszawie, Wojewódzkiego Pogotowia Ratunkowego, Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w formie postanowienia.
12. Organizator Imprezy masowej powołuje Kierownika do spraw Bezpieczeństwa, który reprezentuje Organizatora w zakresie bezpieczeństwa Imprezy. Organizator przekazuje niezwłocznie, nie później niż w chwili rozpoczęcia Imprezy, informację o mogących wystąpić zagrożeniach porządku, o ewentualności uznania Imprezy za imprezę o podwyższonym ryzyku oraz o liczebności służb ochrony, porządkowej i informacyjnej na poszczególnych poziomach wraz z ciągami komunikacyjnymi, terenem zewnętrznym i parkingiem.
13. Organizator zobowiązany jest do zabezpieczenia Imprezy, w tym w szczególności do zabezpieczenia zdrowia i życia uczestników Imprezy. Organizator zobowiązany jest do zabezpieczenia przedmiotu infrastruktury Obiektu przed zniszczeniem, uszkodzeniem czy dewastacją. Organizator odpowiada za zapewnienie porządku i bezpieczeństwa Obiektu wraz z terenem zewnętrznym.
14. Organizator odpowiada za przestrzeganie Instrukcji Bezpieczeństwa Pożarowego, a w szczególności za:
    - zapewnienie drożności dróg ewakuacyjnych i dróg pożarowych wewnętrznych i zewnętrznych,
    - montaż konstrukcji i urządzeń zgodnie z dokumentacją, przeznaczeniem i właściwymi przepisami,
    - montaż urządzeń elektrycznych zgodnie z właściwymi normami,
    - zatrudnienie firm produkcyjnych i innych posiadających właściwe certyfikaty, które stosować będą tylko i wyłącznie certyfikowane materiały,

- wszelkie działania związane z pirotechniką w tym pirotechniką sceniczną, winny uzyskać właściwe opinie, być odpowiednio zabezpieczone oraz być ujęte w dokumentacji Imprezy przedkładanej do opiniowania właściwych służb,
- zapoznanie osób działających w jego imieniu i na jego rzecz z Instrukcją Bezpieczeństwa Pożarowego i niniejszym Regulaminem oraz topografią Obiektu a w szczególności drogami ewakuacyjnymi, rozmieszczeniem sprzętu gaśniczego i punktów pomocy medycznej.

14. Wnoszenie i używanie materiałów pirotechnicznych możliwe jest po uzyskaniu zgody wydanej przez właściwy organ, uzgodnieniu ze służbami technicznymi Obiektu i dozwolone jest dla firm oraz osób posiadających niezbędne certyfikaty w zakresie używania wyrobów pirotechnicznych.
15. Przedstawiciele Organizatora oraz Kierownik do Spraw Bezpieczeństwa działający w jego imieniu uczestniczą w odprawach roboczych organizowanych przez Operatora.
16. W umowach najmu Obiektu dla Imprez niemasowych, powyższe zasady bezpieczeństwa stosuje się odpowiednio.

VI. Zasady dotyczące biletów wstępu, zaproszeń oraz kart wstępu

1. Bilet wstępu, zaproszenie, karta wstępu lub identyfikator zapewnia posiadaczowi uprawnienia oraz nakłada obowiązki określone w Regulaminie Obiektu, Regulaminie Imprezy oraz w Instrukcji Bezpieczeństwa Pożarowego.
2. Bilet wstępu, zaproszenie lub karta wstępu upoważniają do:
    - poruszania się po strefach i sektorach przeznaczonych dla publiczności oraz zajęcia określonego miejsca,
    - uczestnictwa w Imprezie w czasie określonym przez Operatora lub Organizatora,
3. Uczestnik Imprezy jest zobowiązany do:
    - okazania ważnego biletu wstępu lub zaproszenia lub karty wstępu,
    - okazania służbie porządkowej Organizatora lub Operatora posiadanego bagażu w celu dokonania czynności polegających na przeglądaniu jego zawartości,
    - korzystania z wejść i wyjść oraz układu komunikacyjnego wyznaczonych dla potrzeb danej Imprezy,
    - zachowania się w sposób powszechnie przyjęty i zgodny z normami, obyczajami i zasadami kultury i poszanowania innych osób,
    - posiadania biletu wstępu, zaproszenia lub karty wstępu przez cały czas przebywania w Obiekcie,
    - niezwłocznego zgłaszania dostrzeżonego zagrożenia dla osób lub mienia odpowiednim służbom porządkowym,
    - stosowania się do wszelkich komunikatów wydawanych podczas pobytu w Obiekcie.
4. Wszelkie reklamacje dotyczące biletu wstępu, zaproszenia, karty wstępu lub organizacji imprezy uczestnik Imprezy ma prawo zgłaszać Organizatorowi.

PICKLEBALL
POLISH CUP

VII. Dobre praktyki i etykieta

ZNAJ ZASADY!

Prosimy o szczegółowe zapoznanie się z regulaminem obiektu dostępnym w recepcji oraz na stronie www klubu.

GRAJ FAIR

Uprzejmie prosimy o uregulowanie wszelkich płatności przed wejściem na kort.

NIE PAL NA TERENIE KORTÓW!

Nasz kompleks jest obiektem sportowym. Uprzejmie prosimy o korzystanie z produktów zawierających nikotynę poza terenem klubu.

PAMIĘTAJ O STOSOWNYM UBIORZE

Tenis to sport dam i gentlemen'ów – uprzejmie prosimy o stosowny ubiór na terenie Obiektu.

ODNAJDŹ „THE ZONE"

Pozwól się skupić na grze sobie i innym. Prosimy - nie krzycz i nie rozmawiaj głośno przez telefon kiedy przebywasz na korcie.

DBAJ O KORT I NASZ OBIEKT

Prosimy pamiętać o siatkowaniu po sobie kortów oraz o nie pozostawianiu po sobie nieczystości. Korty prosimy siatkować na wzór spirali w celu nie wymiatania mączki poza obręb kortu.

SZANUJ CZAS INNYCH

Prosimy cierpliwie poczekać na zakończenie gry przed wejściem na kort. Grę kończymy punktualnie - na kort czekają inni spragnieni tenisa klubowicze.

DBAJMY O ŚRODOWISKO

Wystarczy już plastiku w naszym otoczeniu – prosimy starać się korzystać z bidonów i innych produktów wielokrotnego użytku.

ZAWSZE CIESZ SIĘ Z GRY

Sport to emocje. Emocje z kolei tworzą społeczność klubu, a prawdziwą społeczność spajają tylko pozytywne doświadczenia.

WSPÓŁTWÓRZ Z NAMI SPOŁECZNOŚĆ

Zachęcamy gorąco do śledzenia naszych aktywności w kanałach social mediów i zapraszania swoich przyjaciół i najbliższych do dołączenia do naszej sportowej społeczności.

Organizatorzy:

LEGIA TENIS

POLSKA FORMACJA PICKLEBALLA

PICKLEBALL
POLISH CUP

VIII. Klauzula modyfikacyjna

1. Operator zastrzega sobie prawo do zmiany Regulaminu.
2. Wszelkie zmiany Regulaminu wymagają podania do wiadomości Klientów poprzez umieszczenie informacji na stronie internetowej www.tenisgolf.legia.pl, jak również w ogólnodostępnym miejscu na Obiekcie.
3. Klub ma prawo do zmiany w każdym czasie: cennika usług, zakresu świadczonych usług, osoby trenera prowadzącego zajęcia oraz godzin udostępnienia Obiektu i prowadzenia poszczególnych zajęć. Zmiany te nie stanowią zmiany Regulaminu.

IX. Ochrona danych osobowych

1. Administratorem danych osobowych jest Legia Tenis sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie ul. Łazienkowska 3.
2. W sprawie danych osobowych mogą się Państwo kontaktować z Operatorem pod adresem info@tenisgolf.legia.pl
3. Dane osobowe osób korzystających bądź uczestniczących w zajęciach organizowanych przez Operatora mogą być przetwarzane w celu realizacji ciążących na Legia Tenis sp. z o.o. obowiązków prawnych m.in. wystawiania i przechowywania faktur oraz dokumentów księgowych, celach windykacyjnych i dochodzenia roszczeń, obowiązków podatkowych itp.
4. W przypadku organizacji zajęć i imprez dane mogą być przetwarzane wyłącznie w celach nie wykraczających poza czynności związane z organizacją i promocją takich jak rejestracja i zapisy, informacja telefoniczna i za pomocą poczty elektronicznej, prowadzenie dzienników zajęć i imprez.
5. Wizerunek osób przebywających na Obiekcie może być utrwalony i rozpowszechniony w celach reklamowych i promocyjnych w odniesieniu do imprez oraz bieżącej działalności.
6. Utrwalanie w celu rozpowszechniania wizerunku konkretnej osoby bądź osób a nie samej działalności, dokumentowanie poprzez wykorzystanie rejestracji wizyjnej zaistniałego zdarzenia podczas przebywania na nim osób postronnych, przetwarzanie wizerunku w celach marketingowych wymaga uzyskania dodatkowej zgody osoby której wymieniony przypadek dotyczy.
7. Odbiorcami danych osobowych mogą być podmioty z usług których Legia Tenis sp. z o.o. korzysta realizując swoją statutową działalność oraz podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa.
8. Dane osobowe nie są przekazywane do państw trzecich (poza obszar Europejskiego Obszaru Gospodarczego) i nie są wykorzystywane do profilowania osób.
9. Dostęp do danych osobowych nie może być ograniczony tak jak prawo do sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania.
10. Dane osobowe na wniosek osoby której one dotyczą mogą zostać przeniesione do innego administratora danych.

11. W przypadku uznania, ze przetwarzanie przez Legia Tenis sp. z o.o. danych osobowych narusza przepisy RODO przysługuje prawo wniesienie skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

13.
POSTANOWIENIA KOŃCOWE

Sprawy sporne wynikłe w trakcie trwania rozgrywek, a nieujęte w niniejszym Regulaminie, rozstrzyga Dyrektor Turnieju lub inna osoba wyznaczona przez Organizatorów.

Organizatorzy nie odpowiadają za rzeczy osobiste Uczestników i osób towarzyszących, pozostawione w szatniach oraz na terenie Obiektu.

Udział w Turnieju jest jednoznaczny z akceptacją postanowień niniejszego Regulaminu oraz Regulaminu Obiektu. Osoby biorące udział w Turnieju – robią to na własną odpowiedzialność.

Organizatorzy zastrzegają sobie wyłączne prawo interpretacji tego Regulaminu oraz, bez podania przyczyny, odwołania Turnieju lub wprowadzenia zmian, w tym zmian w formule Turnieju, które zostaną podane do wiadomości w momencie rozpoczęcia Turnieju.

Postanowienia niniejszego Regulaminu są interpretowane zgodnie z polskim prawem. W przypadku sprzeczności postanowień niniejszego Regulaminu z przepisami powszechnie obowiązującego prawa, pierwszeństwo mają te przepisy.

Z treścią Regulaminu oraz ewentualnymi zmianami można zapoznać się w siedzibie Organizatorów (tj. Legia Tenis Sp. z o.o., ul. Łazienkowska 3, 00-449 Warszawa, oraz Polska Formacja Pickleballa, ul. Gminna 43 lok. 6, 05-506 Lesznowola) oraz na stronie internetowej www.pickleballpolishcup.pl.